

中臺科技大學教師評審委員會設置辦法

文件編號：OBR101
890424行政會議修訂通過
890626校務會議修訂通過
900214第一次校務會議修訂通過
900704第一次臨時校務會議修訂通過
900806台(九〇)技(三)字第90110316號函核備通過
930915第一次校務會議修訂通過
940105臨時校務會議修訂通過
940120台(三)字第0940007107號函同意備查
940629校務會議通過更改校名
950621行政會議修訂通過
950626校務會議修訂通過
951018校教評會議修訂通過
951213行政會議修訂通過
951220校務會議修訂通過
960919校務會議修訂通過
970428校教評會議修訂通過
970528校務會議修訂通過
971008校教評會議修訂通過
971105校務會議修訂通過
1010716校教評會議修訂通過
1010725校務會議修訂通過
1010829校教評會議修訂通過
1011003校務會議修訂通過
1021007校教評會議修訂通過
1021225校務會議修訂通過
1030312校務會議修訂通過
1031224校務會議修訂通過
1040729校務會議修訂通過
1041223校務會議修訂通過
1051227校務會議修訂通過
1060927校務會議修訂通過
1070725校務會議修訂通過

- 第一條 本辦法依大學法及本校組織規程之規定訂定之。
- 第二條 本校教師評審委員會（以下簡稱教評會）分設下列三級：
一、校教師評審委員會（以下簡稱校教評會）。
二、院教師評審委員會（以下簡稱院教評會）。
三、系（所、學位學程、室、中心）教師評審委員會（以下簡稱系級教評會）。
- 第三條 各系（所、學位學程、體育室、通識教育中心及基礎醫學教學中心）設系級教評會，掌理有關教師下列事項之初審：
一、聘任、聘期。
二、停聘、解聘、不續聘、資遣原因之認定。
三、升等、休假、延長服務、留職停薪、借調。
四、教師評鑑、研究、進修。
五、其他依法令應予評審之事項。
系、所、學位學程及通識教育中心教評會初審通過之事項應送院教評會複審。
體育室教評會初審通過之事項，送人文暨通識教育學院教評會複審。

基礎醫學教學中心教評會初審通過之事項，送健康科學院教評會複審。

第四條 各學院設院教評會，掌理有關該學院各單位教評會送審事項之複審、教評會相關規章及院長交議事項之審議。

複審審議通過之事項，應送校教評會決審。校教評會之決定為最終確定意見。

第五條 本校設校教評會，掌理各院教評會送審事項之決審及有關規章之核備、校長交議事項之審議。

教師涉有教師法第十四條第一項第八款或第九款情形者，學校應於知悉之日起一個月內經校教評會審議通過後予以停聘，並靜候調查。經調查屬實者，報教育部核准後，予以解聘。

第六條 系級教評會初審之決議與法令或本校相關規定顯然不合或顯有不當時，院教評會得逕依規定審議變更之。校教評會對院教評會有類此情形者，亦同。校教評會所作決議與法令或本校相關規定顯然不合或顯有不當時，該決議應不予維持。

第七條 系級教評會置委員五至十一人，單位主管為當然委員兼召集人，並於會議時擔任主席。

委員由專任助理教授以上教師擔任，惟副教授以上教師人數不得少於三分之二；任期一年，期滿得連任。委員人數與推舉方式等相關事項自行訂定。副教授以上教師人數不足組織教評會時，得延攬校內相關單位之副教授、教授擔任，並應置候補委員若干名。

第八條 院教評會置委員九至十三人，各系所、通識教育中心、體育室代表至多二人，院長為當然委員兼召集人，並於會議時擔任主席。

委員由專任教授、副教授擔任，教授人數不得少於三分之二；任期一年，期滿得連任。委員人數與推舉方式等相關事項自行訂定。專任教授人數不足組織教評會時，得延攬校內（外）相關單位之教授擔任。並應置候補委員若干名。

第九條 校教評會置委員十一至十五人，由下列人員組成之：

一、當然委員：教務長及各學院院長。（當然委員人數不得超過委員總數二分之一）。

二、選任委員：選任委員若干人，由教授擔任，其人數分配如下：

（一）各學院以投票方式各推選一人（並推選同額候補委員）。

（二）其餘委員由校長依任一性別須三分之一以上原則遴聘之。

三、教師會代表：由教師會選派出教授一人（並選派同額候補委員）。

前項委員之組成，應符合「性別平等教育法」任一性別委員應佔委員總數三分之一以上。

除第一項第一款外，各委員任期一年，期滿得連任。教務長為校教評會召集人，並於會議時擔任主席，人事室主任為執行秘書。教務長因故不能主持會議時，由出席委員互推一人代理之。

第十條 各級教評會每學期至少應召開會議一次，必要時得召開臨時會議。

第十一條 各級教評會除審議教師法第十四條第一項第十二款至第十四款規定情事之一者，應有教評會委員三分之二以上之出席始得開會；餘審議事項，有二分之一以上之委員出席，即得開會，並視需要邀請有關人員列席說明。

- 第十二條 各級教評會委員應親自出席，不得委託他人代理。除公假（含公差假）外，無故未出席三次及任期中離職者，應取消其當學年之委員資格，除當然委員外，並由原推選單位之候補委員遞補至原委員任期結束。
當然委員被取消資格者，不計入應出席委員人數。
- 第十三條 各級教評會委員如為審議事項之當事人或與審議事項當事人有利害關係者，應自行迴避。
未自行迴避時，主席得經本會決議請該委員迴避。有應迴避情形而不迴避者，或有具體事實足認其執行審議有偏頗之虞者，接受審議事項之當事人得向該教評會申請要求迴避。
前項之申請，申請人應舉其原因及事實，並為適當之釋明；被申請迴避之委員，對於該迴避申請得提出意見書。迴避之審議，由該教評會決議之。
各級教評會委員有應迴避情形而不自行迴避，且未經審議事項當事人申請迴避者，應由該教評會依職權命其迴避。
應迴避之委員於決議時，不計入該案件之應出席委員人數。
應迴避原則如下：
一、本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。
二、本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係者。
三、現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人者。
四、於該事件，曾為證人、鑑定人者。
五、師生。
六、有學術合作關係者。
七、依其他法規應迴避者。
- 第十四條 各級教評會對審查案件之表決，以無記名投票方式為之，並以獲出席委員三分之二以上之可決，方為通過。
對於升等案件之無記名投票應遵守「教師升等審查辦法」之規定。
「教師升等審查辦法」另訂之，經校務會議通過後實施，修正時亦同。
- 第十五條 教師如不服教評會審議之決議，得於收到決議之次日起三十日內，先以簽向決議之教評會提出申復，申復以一次為限，並得列席說明。對申復結果仍不服時再向本校教師申訴評議委員會提出申訴。
教師申復時應檢具申復書及相關資料，教評會召集人應針對申復內容聘請五至七人（決議之教評會委員須迴避）組成專案小組審議。專案小組應提出書面具體處理結論，再將審議紀錄連同相關資料送受理該申復案之教評會再複議。
專案小組審議時，由成員互推一人擔任主席，應有三分之二以上成員出席始得開會，出席成員三分之二以上之可決，方為通過。
- 第十六條 各級教評會委員，均為無給職；相關事務費用在學校經費項下開支。
- 第十七條 各系（所、學位學程、室、中心）應依據本辦法訂定各該教評會之委員人數與推舉方式等相關規定，經該單位業務會議通過後，報送院教評會審議通過，由該單

位公布實施。

第十八條 各學院應依據本辦法訂定各該教評會之委員人數與推舉方式等相關規定，經院務會議通過後，報送校教評會審議通過，由學院公布實施。

第十九條 各級教評會審議教師升等案時，委員之職級不得低於申請審查之教師職級。

系級教評會審議教師升等案時，如因前項規定，致使具審議資格之委員人數未達得開會之人數時，所缺之員額由召集人推薦校內外專長領域相近之職級相當人員，報請校長同意後擔任臨時委員，聘期同當學年委員為原則。

推薦擔任臨時委員時，請避免與所屬學院院教評會或校教評會委員重複。

第二十條 校教評會委員不得同時兼任本校教師申訴評議委員會委員。

第二十一條 各級教評會審議時，得依審議事項之性質及需要調閱有關資料，並邀請有關人員列席報告或說明。但於決議或裁決時，應請其退席。

第二十二條 本辦法經校務會議通過後實施，修正時亦同。